

T.C.
SİVAS CUMHURİYET ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU
İŞ YERİ STAJ SÖZLEŞMESİ

GENEL HÜKÜMLER

MADDE 1- Bu sözleşme, 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanununa uygun olarak, mesleki ve teknik eğitim yapan program öğrencilerinin işletmelerde yapılacak iş yeri gönüllü veya zorunlu stajının esaslarını düzenlemek amacıyla Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Rektörlüğü, Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü, staj yapılan işletme ve öğrenci arasında imzalanır.

MADDE 2- Sözleşmede “İşyeri Stajı” olarak geçen ifade gönüllü (mezuniyet koşulu olmayan) ve zorunlu (mezuniyet koşulu olan) stajın her ikisini de kapsar.

MADDE 3- Üç nüsha olarak düzenlenen ve taraflarca imzalanan bu sözleşmenin, bir nüshası Rektörlük/Fakülte Dekanlığına bir nüshası işletmede, bir nüshası öğrencide bulunur.

MADDE 4- İş yeri stajı, Sivas Cumhuriyet Üniversitesi akademik takvimine göre planlanır ve yapılır.

MADDE 5- Öğrencinin iş yeri stajı sırasında, iş yeri kusurundan dolayı meydana gelebilecek iş kazaları ve meslek hastalıklarından ve bunların Sosyal Sigortalar Kurumu (SGK)’na 3 (üç) iş günü içerisinde bildirilmesinden staj yapılan işletme sorumludur.

MADDE 6- İşletmelerde iş yeri stajı uygulaması 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanunu hükümlerine göre yürütülür.

MADDE 7- Sivas Cumhuriyet Üniversitesi akademik takvimine uygun olarak işyeri stajının başladığı tarihten itibaren yürürlüğe girmek üzere taraflarca imzalanan bu sözleşme, öğrencinin iş yeri staj uygulamasını tamamladığı tarihe kadar geçerlidir.

SÖZLEŞMENİN FESHİ

MADDE 8- Sözleşme;

- a. İş yerinin çeşitli sebeplerle kapatılması,
- b. İş yeri sahibinin değişmesi halinde yeni iş yerinin aynı mesleği/üretimi/hizmeti sürdürememesi,
- c. Öğrencinin Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği hükümlerine göre uzaklaştırma cezası aldığı süre veya çıkarma cezası olarak ilişkisinin kesilmesi,
- d. Deprem, yangın, sel, salgın hastalık gibi mücbir sebepler sonrasında, stajların durdurulması durumunda sözleşme feshedilir.

ÜCRET VE İZİN

MADDE 9- Bu sözleşmenin ücret hükümleri 3308 sayılı Kanun'da belirtilen çerçevede uygulanır.

MADDE 10- Öğrencinin, birimin Staj Yönergesinde yer alan devam zorunluluğunu yerine getirmesi gerekir.

SİGORTA

MADDE 11- Öğrenci, bu sözleşmenin akdedilmesiyle işletmelerde iş yeri stajına 30 iş günü süresince 5510 sayılı Sosyal Sigortalar Kanunu'nun 4'üncü maddesinin birinci fıkrasının (a) bendine göre iş kazası ve meslek hastalığı sigortası Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından yaptırılır.

MADDE 12- Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından ödenmesi gereken sigorta primleri, Sosyal Güvenlik Kurumunun belirlediği oranlara göre, Sosyal Güvenlik Kurumuna ödenir.

MADDE 13- Sigorta ve prim ödemeye ilgili belgeler, Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından saklanır.

ÖĞRENCİNİN DİSİPLİN, DEVAM VE BAŞARI DURUMU

MADDE 14- Öğrenci, iş yeri stajı için işletmelere devam etmek zorundadır. İşletmelerde iş yeri stajına mazeretsiz olarak devam etmeyen öğrencilerin ücretleri kesilir. Bu konuda işletmeler yetkilidir.

MADDE 15- İşletme yetkilileri, mazeretsiz olarak üç (3) iş günü iş yeri stajına gelmeyen öğrenciyi, en geç beş (5) iş günü içinde Meslek Yüksekokulu Müdürlüğüne bildirir.

MADDE 16- Öğrencilerin işletmelerde disiplin soruşturmasını gerektirecek davranışlarda bulunmaları halinde, bu durum işletme tarafından Meslek Yüksekokulu Müdürlüğüne yazılı olarak bildirilir. Disiplin işlemi, Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü tarafından Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği hükümlerine göre yürütülür. Sonuç, işletmeye yazılı olarak bildirilir.

MADDE 17- İşletmelerde iş yeri stajı yapan öğrencilerin başarı durumu, Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Öğrenci Staj Yönetmeliği ile ilgili birimin Staj Yönergesi hükümlerine göre belirlenir.

TARAFLARIN DİĞER GÖREV VE SORUMLULUKLARI

MADDE 18- İş yeri stajı yaptıracak işletmelerin sorumlulukları:

- Öğrencinin işletmedeki iş yeri stajını Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu ilgili biriminin takvimine uygun olarak yaptırmak.

- b. İş yeri stajının, Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu ilgili biriminin Staj ve Eğitim Uygulama Kurullarınca belirlenen yerde ve/veya koşullarda yapılmasını sağlamak,
- c. İş yeri stajı yapılacak programda, öğrencinin iş yeri stajından sorumlu olmak üzere, yeterli sayıda ve nitelikte ilgili meslek personelini görevlendirmek,
- d. İşletmede iş yeri stajı yapan öğrenciye, 3308 sayılı Kanunun 25 inci maddesi birinci fıkrasına göre ücret miktarı, ücret artışı vb. konularda iş yeri gönüllü ulusal stajı sözleşmesi imzalamak,
- e. Öğrencinin devam durumlarını izleyerek devamsızlığını ve hastalık izinlerini, süresi içinde Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu ilgili birimlerine bildirmek,
- f. İş yeri stajında öğrenciye devamsızlıktan sayılmak ve mevzuatla belirlenen azami devamsızlık süresini geçmemek üzere, ücretsiz mazeret izni vermek,
- g. İş yeri stajı başladıktan sonra personel sayısında azalma olması durumunda da staja başlamış olan öğrenciyi, iş yeri stajı tamamlanıncaya kadar işletmede devam ettirmek,
- h. Öğrencinin iş kazaları ve meslek hastalıklarından korunması için gerekli önlemleri almak ve tedavileri için gerekli işlemleri yapmak.
- i. Meydana gelebilecek iş kazalarını; kazanın olduğu yerdeki kolluk kuvvetlerine derhal ve Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu ve ilgili birimine aynı gün içerisinde yazı (aslı gönderilmek üzere faksla) ile bildirmek.
- j. Öğrencilerin stajına ait bilgileri içeren formlarını, staj bitiminde kapalı zarf içinde ilgili Meslek Yüksekokulu Müdürlüğüne göndermek.

MADDE 19- Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu ilgili birimlerinin görev ve sorumlulukları:

- a. İşletmelerde iş yeri stajı/mesleki uygulaması yapan öğrencinin sigorta primlerine ait işlemleri 5510 sayılı Sosyal Sigortalar Kanunu'nun 4'üncü maddesinin birinci fıkrasının (a) bendine göre yürütmek,
- b. İşletmelerde yapılan iş yeri stajında amaçlanan hedeflere ulaşılması için işletme yetkilileriyle iş birliği yaparak gerekli önlemleri almak,

MADDE 20- İş yeri stajı/mesleki uygulaması gören öğrencinin görev ve sorumlulukları:

- a. İş yerinin şartlarına ve çalışma düzenine uymak,
- b. İş yerine ait özel bilgileri üçüncü şahıslara iletmemek,
- c. Sendikal etkinliklere katılmamak,
- d. İş yeri stajına düzenli olarak devam etmek,
- e. İş yeri stajı dosyasını tutmak ve ilgili formları doldurmak.

DİĞER HUSULAR

MADDE 21- İşletmelerde iş yeri stajı yapan öğrenci hakkında bu sözleşmede yer almayan diğer hususlarda, ilgili mevzuat hükümlerine göre işlem yapılır.

MADDE 22- Pandemi nedeniyle oluşabilecek tüm riskler öğrenciye aittir.

MADDE 23- Bu sözleşme 4 sayfa ve 23 maddeden oluşmaktadır.

.../.../20... - .../.../20... tarihleri arasında iş günü yapılacak iş yeri stajının iş kazaları ve meslek hastalıklar sigorta primi 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununa göre öğrencinin okulu tarafından yapılacaktır.

Öğrenci	İşyeri Stajı Yapılan Kurum	Yüksekokul Akademik Danışman	Yüksekokul Müdürlüğü
Adı Soyadı	Adı Soyadı	Adı Soyadı	Adı Soyadı Öğr. Gör. Mehmed KOÇ Müdür Yardımcısı
Tarih .../.../.....	Tarih .../.../.....	Tarih .../.../.....	
İmza	İmza	İmza	